

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คือ ๙๙.๘๒ คะแนน มีค่าต่ำสุดของ IIT แต่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ตารางผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| มาตรการ                  | วิธีดำเนินการ                                                                                                                          | ผลการดำเนินการ                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | กำกับติดตาม                                                                          |                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                          |                                                                                                                                        |                                                                                                                                 |              |                   | รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลใน<br>ณ สิ้นปีงบประมาณ                                    |                    |
|                          |                                                                                                                                        |                                                                                                                                 |              |                   | ดำเนินการแล้ว                                                                        | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้ทรัพย์สินของราชการ<br>๒.เปิดโอกาสให้บุคคลภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๑.จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ<br>๒.จัดทำมาตรการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน | -กองคลัง     | ตลอดปี<br>๒๕๖๖    | รายงานผลการดำเนินการใช้ทรัพย์สินของราชการให้หน่วยงานและผู้ใต้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน |                    |

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงคุณภาพการทำงาน คือ ๘๙.๒๒ คะแนน คะแนน ค่าต่ำสุดของ EIT แต่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ตารางผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(: EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| มาตรการ                   | วิธีดำเนินการ                                                                                            | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                 | ระยะเวลาดำเนินการ | กำกับติดตาม                                         |                    |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|--------------------|
|                           |                                                                                                          |                                                                                                                                                |                                              |                   | รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลใน                       | ดำเนินการแล้ว      |
|                           |                                                                                                          |                                                                                                                                                |                                              |                   | ดำเนินการแล้ว                                       | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| การปรับปรุงคุณภาพการทำงาน | ๑.ปรับปรุงการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด<br>๒.ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพการทำงานแก่พนักงาน | ๑.ประชุมชี้แจงคุณภาพการทำงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานในการปฏิบัติงาน<br>๒.ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานการเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ | -หัวหน้าสำนักปลัด<br>-ผอ.กองช่าง<br>-กองคลัง | ตลอดปี ๒๕๖๖       | รายงานผลการดำเนินการในการประชุมองค์การประจำทุกเดือน |                    |

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คือ ๙๕.๐๐ คะแนน ค่าต่ำสุดของ OIT แต่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ตารางผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| มาตรการ              | วิธีดำเนินการ                                                                                                       | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | กำกับติดตาม                                                                                                                                   |                    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                      |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                       | รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลใน<br>ณ สิ้นปีงบประมาณ                                                                                             |                    |
|                      |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                       | ดำเนินการแล้ว                                                                                                                                 | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| การเปิดเผย<br>ข้อมูล | ๑.ประชุมชี้แจง<br>๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่<br>รับผิดชอบการเผยแพร่<br>ข้อมูลสาธารณะ,<br>เว็บไซต์,facebook,<br>Lineอบต.ฯ | ๑.ผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูล<br>เผยแพร่ต่อสาธารณชน<br>บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน<br>เช่นเว็บไซต์,<br>Facebook ,Line<br>๒.เพิ่มช่องทางให้ประชาชนมีส่วน<br>ร่วมในการ<br>เสนอแนะการปฏิบัติงานตาม<br>ความเป็นจริงองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลภูห่าน<br>๓.ติดตามและตรวจสอบสถานะ<br>ของข้อมูลข่าวสาร<br>ให้เป็นปัจจุบัน | -สำนักปลัด   | ตลอดปี<br>๒๕๖๖        | ดำเนินการ<br>เผยแพร่<br>ช่องทาง ให้ใน<br>การเผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสาร<br>เช่นเว็บไซต์,<br>facebook,Line<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลภู<br>ห่าน |                    |