



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน
อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลภูทάν
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลภูทάν ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูทάν พิจารณาให้ความเห็นชอบในคราวประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัดนี้ นายอำเภอสีชมพู ได้ให้การอนุมัติแล้ว จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายบุญอยู่ เกียรติศิริกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูทάν



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน

อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพานจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน มีสถานะการเงินดังนี้

ณ วันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564

- | | |
|--|-------------------|
| 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น | 26,361,698.30 บาท |
| 1.1.2 เงินสะสม | 7,821,353.36 บาท |
| 1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม | 13,372,771.98 บาท |
| 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0 บาท | |
| 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0 บาท | |

1.2 เงินกู้ยืมค้าง 0 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 34,547,118.21 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	20,934.15 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	14,317.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	223,026.21 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	179,960.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	14,574,709.85 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,534,171.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 183,537.85 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 32,186,659.04 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	8,351,157.70 บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	10,873,642.05 บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	9,421,057.52 บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	2,066,900.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	 บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,473,901.77 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 183,537.85 บาท

(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 6,123,290.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการพาณิชย์ กิจการประปา อบต.ภูพาน

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563. มีรายรับจริง.....555,029.00.....บาท รายจ่ายจริง ...862,437.89.. บาท

กู้เงินจากธนาคาร / กสท. / อื่นๆ	จำนวน	บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	บาท
กำไรสุทธิ	จำนวน	บาท
เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่30 กันยายน 2563.....	จำนวน ...93,596.49..	บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	18,417.42	31,100.00	24,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	14,317.00	9,500.00	14,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	223,026.21	140,000.00	223,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	179,960.00	180,800.00	179,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	435,720.63	361,400.00	440,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,574,709.85	15,916,200.00	14,569,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,574,709.85	15,916,200.00	14,569,200.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,534,171.00	20,506,400.00	20,470,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,534,171.00	20,506,400.00	20,470,400.00
รวม	34,544,601.48	36,784,000.00	35,480,400.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน

อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,351,157.70	9,706,775.00	9,879,000.00
งบบุคลากร	10,873,642.05	16,472,320.00	16,221,781.00
งบดำเนินงาน	8,880,557.52	8,670,805.00	7,686,619.00
งบลงทุน	854,900.00	591,500.00	387,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,473,901.77	1,342,600.00	1,306,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,434,159.04	36,784,000.00	35,480,400.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน
อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน
 อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,905,381
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	640,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,429,019
แผนงานสาธารณสุข	730,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	20,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	464,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	455,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,798,000
แผนงานการเกษตร	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,879,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,480,400

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน
อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

.....

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552) มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน และโดยอนุมัติของนายอำเภอสีชมพู

- ข้อ 1. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ข้อ 2. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,380,400 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,480,400 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,905,381
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	640,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,429,019
แผนงานสาธารณสุข	730,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	60,000
แผนงานเคหะและชุมชน	20,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	464,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	455,000
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,798,000
แผนงานการเกษตร	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,879,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,480,400

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 900,000 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานการพาณิชย์	900,000
รวมรายจ่าย	900,000

ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลภูห่าน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลภูห่าน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

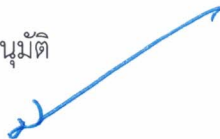
(ลงนาม)



(นายบุญอยู่ เกียรติศิริกุล)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลภูห่าน

อนุมัติ



(ลงนาม)

(นายปรีตกร บุสวารณกร)

ตำแหน่ง นายอำเภอสีชมพู

วันที่ ๐๙ กย ๒๕๖๔

(นายอดิศักดิ์ สละ)

ท้องถิ่นอำเภอสีชมพู

๐๙ กย ๒๕๖๔

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน

อำเภอสีชมพู จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,480,400 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,879,000 บาท
งบกลาง	รวม	9,879,000 บาท
งบกลาง	รวม	9,879,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลภูห่าน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ข้อ 1.5 ลำดับที่ 5 หน้า 66

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง อบต.ภูห่าน ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย หรือถึงแก่ความตายหรือสูญเสียเนื่องจากการทำงานให้นายจ้างโดยอัตราเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน 0.20

1)ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลว.24 ธันวาคม 2561

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
ประปา ในการบริหารกิจการประปา เป็นรายจ่ายตามที่กฎหมาย
กำหนด เพื่อจัดหารายได้จากกิจการ เช่น กิจการประปา

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564

2)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ข้อ 3.3 ลำดับที่ 1
หน้า 130

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุทุกสปีปบริบูรณ์ขึ้นไป ตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว

2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุน

ทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ

และทุพพลภาพฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) ข้อ 1.5 ลำดับที่ 1 หน้า 66

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 2,188,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการที่ได้ลงทะเบียนตาม
กระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว

2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุน

ทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ

และทุพพลภาพฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) ข้อ 1.5 ลำดับที่ 66 หน้า 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง โดยทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
-) ข้อ 1.5 ลำดับที่ 3 หน้า 66

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย หรือ
กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือด
ร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญห
อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย
หนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นไปตามพระ
ราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท. พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของอปท.พ.ศ
. 2563
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลว. 6
มิถุนายน 2559
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2343
ลว. 22 เมษายน 2564
- 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/1375 ลว. 8 พฤษภาคม 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	300,200 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 1 ของงบประมาณการรายได้ประจำปี ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ข้อ 6.4 ลำดับที่ 1 หน้า 145

เงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นของตำบลภูห่าน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ข้อ 6 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (2) องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ข้อ 1.5 ลำดับที่ 4 หน้า 66

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าจัดการพิธีฌาปนกิจศพในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพานเสียชีวิตเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าจัดการพิธีฌาปนกิจศพในกรณีที่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพานเสียชีวิตเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,771,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,198,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,640 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 11,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนราย
เดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตรา ๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 110,160 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา ๆ ละ 7,200
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 864,000 บาท เงินค่า
ตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200
บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,146,300 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,423,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับ
พนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด) , จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12
เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้
กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบล(สำนัก
ปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เช่น ค่าตอบแทนราย
เดือน ค่าครองชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ.หรือ ก.อบต
.รับรอง โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา 7,000 บาท
จำนวน 1 ตำแหน่ง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้
มีสิทธิ (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ดังนี้

- (1) ปลัดอบต. อัตรา 7,000 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) รองปลัดอบต. อัตรา 3,500 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด อัตรา 3,500 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

413,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(สำนัก
ปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3
ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) ภารโรง(ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

58,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผน
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้าง ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) ภารโรง(ทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

งบดำเนินงาน	รวม	1,530,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	325,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
---	-------	-------------

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ(โบนัส) จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ 1

) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557

1.2 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน 205,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน เช่น ค่ากรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือก

ตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่จะได้รับเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของอปท. พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่จะได้รับ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

นี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1 ค่าธรรมเนียมการรังวัดสอบเขตที่หรือทางสาธารณะประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการรังวัดสอบเขตที่หรือทางสาธารณะประโยชน์

1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น ค่าบริการดูแลเว็บไซต์ ค่าถ่ายเอกสารและเข้าปกเย็บเล่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสาร และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

1)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

ค่ารับรองและพิธีการ แยกเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์

เอกสาร คณะบุคคลมานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่า

บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้

จริง ในปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินสะสม เงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1)หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบมท. ว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ

หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตาม

ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เท่าที่จ่ายจริง

อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหาร จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการ

เลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1)หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบมท. ว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| 3.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิฯ ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> | | |
| 3.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิฯ ที่ได้รับอนุญาตให้ไปประชุม อบรม สัมมนา และค่าธรรมเนียมอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| 3.3 ค่าใช้จ่ายโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม อบต.เคลื่อนที่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ข้อ 6.1 ลำดับที่ 15 หน้า 141</p> | | |

3.5 ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า วิทยากร ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม ค่าจ้าง เหมารถรับจ้าง ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นใน การฝึกอบรม ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ลว .5 สิงหาคม 2557 (2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของอปท. พ.ศ. 2562 ลว.11 ตุลาคม 2562 (4)ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ข้อ 6.1 ลำดับที่ 1 หน้า 139

3.6 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทน ราษฎร(เลือกตั้งซ่อม)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าแบบพิมพ์ ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าตอบแทน คณะกรรมการ เป็นต้น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 5013 ลว.26 สิงหาคม 2563 (ตามแผน พัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)ข้อ 6.1 ลำดับที่ 17 หน้า 142

3.7 ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น(เลือกตั้งซ่อม) จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลภูท่าน ตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร เป็นต้น 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1705 ลง.20 มีนาคม 2563 2)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ข้อ 6.1 ลำดับที่ 18 หน้า 142

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

ค่าวัสดุ**รวม 295,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม แบบพิมพ์ต่าง ๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเดินทึบขนาดใหญ่ แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ น้ำดื่มสำหรับบริการ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ตัวเย็บกระดาษ ม่าน มู่ลี่ พรม ฯลฯ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยเป็นวัสดุคงทนหรือวัสดุสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องบรรจุไฟ โคมไฟ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟ แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยชาม ผงซักฟอก สบู่ กระทะแปรง ไม้กวาด แก้วน้ำจานรอง ถังขยะแบบขาตั้ง อ่างล้างจาน ถังน้ำ สายยางฉีดน้ำ ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ตะปู ทราย ปูนขาว จอบ เสียม ค้อน ยางมะตอยสำเร็จรูป เครื่องยิงตะปู นั้จรั้น หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก สังกะสี เลื่อย ส่ว วัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่าง ๆ เป็นต้น

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก เพรา ยางนอก ยางใน หม้อน้ำ หัวเทียน ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮดรอลิก วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่าง ๆ ฯลฯ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันและเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น หัวกระโหลกคูดิน พันธ์พืช ปุ๋ย พันธ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ มีดตัดต้นไม้ ปริงเกอร์ เคียว จอบ หม้อน จานพรวน คราดซี่พรวนดิน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง ฯลฯ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ล้างอัดขยายรูป ฟูกันและสี ผ้า ขาตั้งกล่อง แมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุกีฬา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เช่น ลูก

ฟุตบอล ตะกร้อ ตาข่ายตะกร้อ เป็นต้น

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แผ่น
ดิสก์ , เมมส์ เมนบอร์ด เป็นต้น

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

230,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ประจำอาคารสำนักงาน หรืออาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย
เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของอปท. พ
.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ประจำอาคารสำนักงาน หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วน ตำบล ภูห่าน 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวง ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วน ตำบล ภูห่าน 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
งบลงทุน	รวม	18,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 45 ซม. ลึกไม่ น้อยกว่า 45 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท 1)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 17 หน้า 148 2)โดยเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่จัดหาได้ตามราคาท้องตลาด		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์โครงสร้างขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลางที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลภูท่าน เช่น เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ข้อ 6.2 ลำดับที่ 2 หน้า 143

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
----------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ระดับอำเภอสีชมพู ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ระดับอำเภอสีชมพูให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ข้อ 1.9 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 3

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท. พ.ศ . 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2)หนังสือมท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1791 ลว.3 เม.ย.60

เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของ

อปท. 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว3886 ลว. 28 มิถุนายน 2562

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอสีชมพูนุ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการจัดงานรัฐพิธีของ
อำเภอสีชมพูนุ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ข้อ 1.9
หน้า 73 ลำดับที่ 1 ตามหนังสือสั่งการดังนี้
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท. พ.ศ.
. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2)หนังสือมท ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/1791 ลว.3 เม.ย.60
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนของ
อปท. 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3886 ลว. 28 มิถุนายน 2562

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 664,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 548,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 548,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับ
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตาม
แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้
- (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 278,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ(สำนัก
ปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566
) โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน (ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

งบดำเนินงาน	รวม	116,000 บาท
คำตอบแทน	รวม	71,000 บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามกฎหมายพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือประกวดราคาและคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ ฯ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่จะได้รับเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4

พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของอปท. พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่จะได้รับ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เช่น ค่าบริการดูแลเว็บไซต์ ค่าถ่ายเอกสารและเข้าปกเย็บเล่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสาร และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เป็น ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

2.1 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการพัฒนาแผนฯ คณะกรรมการสนับสนุนแผนฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือคำสั่งของอปท. เพื่อที่จ่ายจริงอยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหาร

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอาหารในการจัดประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1)หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบมท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ

ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562

(2) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ข้อ 6.1 ลำดับที่ 20

หน้า 142

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิที่ได้รับอนุญาตให้ไปประชุม อบรม สัมมนา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็น 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,230,941 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,925,941 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,925,941 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,267,941 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล(กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบล(กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เช่น ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าครองชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต.รับรอง โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1)เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อัตรา 2,000 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตรา 2,000 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) เจ้าพนักงานพัสดุ อัตรา 2,000 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองคลัง อัตรา 3,500 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง) จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) ผช.จพง.การเงินและบัญชี(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) ผช.จพง.จัดเก็บรายได้(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ(ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		

งบดำเนินงาน	รวม	305,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นต้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.

2557

1.2ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามกฎหมายพัสดุภาครัฐ

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง และควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือประกวดราคาและคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย

รวม

220,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองคลังฯ

1)ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น